

УТВЕРЖДАЮ

протоиерей Владимир Хулап
проректор по учебной работе

" ____ " _____ 2024 г.

Научно-исследовательская работа

Программа практики

Закреплена за кафедрой	Кафедра церковно-практических дисциплин		
Учебный план:	ПС_ЦПО_2024-2026.plx		
Титул учебного плана:	Направление: Подготовка служителей Русской Православной Церкви Профиль подготовки: Православное практическое богословие		
Квалификация	Магистр богословия		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	23 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	828		
в том числе:	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 1, 2, 3, 4		
аудиторные занятия	144		
самостоятельная работа	608		
часов на контроль	76		

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
Неделя	15 5/6		16 5/6		16		14 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	2	2	2	2	2	2	8	8
Практические	34	34	34	34	34	34	34	34	136	136
Итого ауд.	36	36	36	36	36	36	36	36	144	144
Контактная работа	36	36	36	36	36	36	36	36	144	144
Сам. работа	153	153	196	196	117	117	142	142	608	608
Часы на контроль	27	27	20	20	27	27	2	2	76	76
Итого	216	216	252	252	180	180	180	180	828	828

Программу составил(и):

доктор теологии, доцент, протоиерей Владимир Федорович Хулап

Рабочая программа практики

Научно-исследовательская работа

составлена на основании учебного плана:

Направление: Подготовка служителей Русской Православной Церкви

Профиль подготовки: Православное практическое богословие

утвержденного учёным советом образовательной организации от 04.04.2024 протокол № 4 (993)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра церковно-практических дисциплин

Протокол от ____ 2024 г. № ____

Срок действия программы: 2024-2026 уч.г.

Зав. кафедрой: доктор теологии, доцент, протоиерей Владимир Федорович Хулап

Визирование программы практики в очередном учебном году

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Кафедра церковно-практических дисциплин

Протокол от ____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой: доктор теологии, доцент, протоиерей Владимир Федорович Хулап

1. ЦЕЛИ, ТИП, ФОРМА И СПОСОБ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1	Цели: подготовить к самостоятельной научно-исследовательской деятельности и защите выпускной квалификационной работы; сформировать способности применять в практической деятельности современные методы научных исследований, ориентироваться в постановке научных задач и находить эффективные средства для их решения; сформировать навыки работы в научных коллективах и освоить методы организации научной работы.
1.2	Вид практики: производственная практика.
1.3	Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
1.4	Форма практики: дискретная (рассредоточенная).
1.5	Способ прохождения практики: стационарный.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ООП:		Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося не предусмотрены.	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Не предусмотрены.	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**ОПК-4.1: Способен осуществлять поиск научной информации****Знать:**

богословскую терминологию и понятийно-категориальный аппарат основных наук теологической направленности; научные методы, используемые при решении задач в избранной области теологии; приемы и способы поиска и анализа научной информации в области богословских исследований.

Уметь:

ориентироваться в системе гуманитарного научного знания в контексте теологического направления научного интереса; применять методы поиска, обработки и систематизации информации научного содержания теологической направленности; решать актуальные задачи в избранной области теологии.

Владеть:

навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области теологии; навыками разработки научных программ и проектов по решению научных задач в избранной области теологии; способностью методически грамотно и последовательно решать актуальные научные задачи теологической направленности.

ОПК-1.1: Имеет базовые сведения о современном состоянии, научно-исследовательской и методологической (при наличии) проблематике нескольких разделов теологии, не относящихся к области церковно-практических дисциплин, на изучении которой сосредоточена магистерская программа**Знать:**

понятийно-терминологический аппарат теологических областей гуманитарной науки; основные принципы построения системы богословских дисциплин; методы научно-исследовательской работы в области богословия и смежных дисциплин.

Уметь:

разрабатывать научные проекты по решению актуальных теологических вопросов в рамках церковно-практической проблематики; пользоваться базовыми общепрофессиональными представлениями о методах теологического исследования; применять методы научного познания в научно исследовательской деятельности избранной области теологии.

Владеть:

навыками использования имеющихся методик для решения теологических научно-исследовательских задач; навыками подготовки и проведения исследовательской работы, направленной на решение вопросов теологической направленности; способностью осуществлять исследовательскую деятельности в области теологического знания и смежных дисциплин.

УК-4.2: Способен представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе**Знать:**

основные виды и формы хранения и публикации информации теологического содержания; требования и правила подачи научных публикаций, презентаций научных докладов; методы оформления данных научно-исследовательского содержания.

Уметь:

соблюдать основные требования информационной безопасности и авторского права;
использовать методы работы с научными источниками и их употребления в самостоятельной исследовательской деятельности;
готовить для публикации и (или) выступления результаты проделанной научной работы.

Владеть:

навыками соблюдения требований информационной безопасности и авторского права;
навыками поиска информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности теолога;
навыками подготовки и презентации материалов, являющихся результатами самостоятельной научно-исследовательской работы.

УК-2.1: Способен определять оптимальную последовательность действий для решения профессиональных задач теолога

Знать:

алгоритмы управления процессом научно-исследовательской работы;
последовательность этапов и действий при проведении исследовательской работы;
особенности научно-исследовательской деятельности при решении задач теологической направленности.

Уметь:

управлять процессом научно-исследовательской работы в области теологии;
выстраивать последовательность действий при ведении самостоятельной исследовательской деятельности;
выявлять специфику научно-исследовательской деятельности при решении профессиональных задач теолога.

Владеть:

способен самостоятельно управлять научно-исследовательским проектом в области теологии;
навыками ведения самостоятельной исследовательской деятельности, направленной на решение проблем в области теологии;
способностью решать сложные научно-исследовательские задачи в профессиональной деятельности теолога.

ОПК-4.3: Способен осуществлять профессиональную коммуникацию

Знать:

принципы поиска первичной научной информации;
методы научной обработки данных источников;
приемы осуществления профессиональной коммуникации в научном сообществе.

Уметь:

вести поиск и обработку первичных научных данных в избранной области исследования;
применять различные методы научной обработки исследовательских данных;
осуществлять профессиональную коммуникацию и взаимодействие в научном сообществе.

Владеть:

навыками сбора, обработки и анализа научных данных по заданной теме исследования;
способен применять различные методы обработки данных в процессе научного исследования;
способен осуществлять профессиональную коммуникацию в научном сообществе, вводить в научный оборот результаты собственного исследования.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	принципы поиска новой информации по библиотечным каталогам, медийным ресурсам, информационным сетям;
3.1.2	базовую научную литературу в области теологии церковно-практической направленности;
3.1.3	правила подготовки и подачи научных публикаций и редактирования научных трудов;
3.1.4	систему осуществления научно-исследовательских программ в области теологии по выбранному профилю.
3.2	Уметь:
3.2.1	производить поиск научной информации в печатных и медийных источниках;
3.2.2	подбирать методы исследования, необходимые для решения определенных исследовательских задач;
3.2.3	готовить и подавать к публикации результаты самостоятельной научно-исследовательской работы;
3.2.4	работать в научном коллективе в рамках определенной темы теологического исследования.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками анализа научной литературы церковно-практической направленности;
3.3.2	навыками самостоятельного проектирования комплексного исследования для осуществления решения конкретных научных проблем;
3.3.3	навыками сопоставления различных научных концепций, их критической оценки, приемами представления собственной аргументированной исследовательской позиции;
3.3.4	навыками организации работы научного коллектива при осуществлении научно-исследовательской работы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Выбор темы научного исследования, методики исследования, первоначальный подбор источников и литературы			
1.1	Общие принципы выбора и формулировки темы, цели и задач исследования. Основные научные методы исследований. Принцип подбора основной библиографии для исследования. /Лек/	1	2	
1.2	Формулирование темы исследования, формирование целей и задач, определение объекта и предмета исследования, разработка гипотезы, предварительное прогнозирование результатов. /Пр/	1	34	
1.3	Работа в библиотечных каталогах и информационных сетях, составление основной библиографии по теме исследования. /Ср/	1	51	
1.4	Разработка программы исследования, выбор методов и приемов исследования, подбор методологии. /Ср/	1	51	
1.5	Наработка предварительных материалов, формирование шаблона структуры исследования. Составление вводной части. /Ср/	1	51	
1.6	Составление отчета о проделанной работе. /ЗачётСОц/	1	27	
	Раздел 2. Работа над выбранной темой научного исследования			
2.1	Правила и принципы подготовки научных обзоров и аннотаций. Работа по проработке материалов источников и литературы. Методы научного конспектирования. /Лек/	2	2	
2.2	Уточнение библиографического списка, конкретизация информационных источников. Формирование теоретико-методологической базы исследования. /Пр/	2	34	
2.3	Чтение и конспектирование научной литературы. Работа с источниками. Подготовка научных обзоров и аннотаций. /Ср/	2	49	
2.4	Отбор практического материала в соответствии с избранными принципами и методами. Анализ практического материала. /Ср/	2	49	
2.5	Практика подготовки материалов для выступления на конференциях и участие в научных конференциях. /Ср/	2	49	
2.6	Подготовка и оформление чернового варианта текста части магистерской квалификационной работы. /Ср/	2	49	
2.7	Составление отчета о проделанной научно-исследовательской работе. /ЗачётСОц/	2	20	
	Раздел 3. Подготовка квалификационной работы			
3.1	Способы и методы введения в научный оборот новых данных. Презентация исследовательских материалов. /Лек/	3	2	
3.2	Формулирование научной новизны, практической и теоретической ценности результатов исследования. Изложение практических результатов исследовательского анализа. /Ср/	3	54	
3.3	Представление результатов исследования на студенческих научных конференциях, выступления с докладом о результатах исследования, участие в научных дискуссиях, подготовка презентаций. /Ср/	3	63	
3.4	Подготовка и оформление чернового варианта текста очередной части магистерской квалификационной работы. /Пр/	3	34	
3.5	Составление отчета о проделанной научно-исследовательской работе. /ЗачётСОц/	3	27	
	Раздел 4. Подготовка выпускной квалификационной работы к подаче на проверку			
4.1	Правила подачи и апробации научных исследований. /Лек/	4	2	
4.2	Вычитка материалов квалификационного научного исследования. Правки текста исследования. Оформление исследования в соответствии с принятыми требованиями и стандартами. /Ср/	4	142	
4.3	Подготовка к защите квалификационного исследования. /Пр/	4	34	
4.4	Подача чернового варианта выпускной квалификационной работы. /ЗачётСОц/	4	2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации**

Текущие задания и контроль результатов освоения практики осуществляются руководителем практики от образовательной организации в процессе исследовательской деятельности, сопряженной с написанием обучающимся выпускной квалификационной работы. Результаты выполнения заданий фиксируются в дневниках обучающихся, где отражаются все этапы прохождения практики с отметкой руководителя.

5.2. Контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Для промежуточной аттестации в 1-3 семестрах предоставляется отчет по научно-исследовательской работе.
Для промежуточной аттестации в 4 семестре предоставляется черновой вариант магистерской выпускной квалификационной работы.

5.3. Темы письменных работ

Тематика письменных работ определяется направлением магистерского исследования.

5.4. Критерии оценки

Текущий контроль и оценка результатов освоения осуществляется руководителем практики с отметками в дневниках обучающихся об этапах прохождения практики.

Зачеты с оценкой в 1-3 семестрах выставляются руководителем практики как форма промежуточной аттестации по результатам выполнения программы научно-исследовательской работы, завершающейся составлением отзыва руководителя и отчёта обучающегося.

«Отлично» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано твердое знание теоретического материала, умение применить полученные знания на практике в процессе научно-исследовательской деятельности, сопряженной с написанием выпускной квалификационной работы;
- руководителем практики отмечено активное участие студента в процессе практики, успешное выполнение всех заданий в соответствии с этапами прохождения практики, зафиксированными в дневнике обучающегося;
- получен положительный отзыв руководителя практики, без критических замечаний;
- в отчете обучающегося содержание материала представлено в полном соответствии с программой практики, осуществлен грамотный анализ своей научно-исследовательской деятельности во время практики.

«Хорошо» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано знание теоретического материала, умение применить полученные знания на практике в процессе научно-исследовательской деятельности, сопряженной с написанием выпускной квалификационной работы;
- руководителем практики отмечено участие студента в процессе практики, успешное выполнение всех заданий в соответствии с этапами прохождения практики, зафиксированными в дневнике обучающегося;
- получен положительный отзыв руководителя практики, с незначительными критическими замечаниями;
- в отчете обучающегося содержание материала представлено в полном соответствии с программой практики, осуществлен анализ своей научно-исследовательской деятельности во время практики, при наличии несущественных ошибок.

«Удовлетворительно» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано не глубокое знание теоретического материала, умение применить полученные знания на практике в процессе научно-исследовательской деятельности вызывает незначительные затруднения со стороны обучающегося;
- руководителем практики отмечено участие студента в процессе практики, выполнение им всех заданий в соответствии с этапами прохождения практики, зафиксированными в дневнике обучающегося;
- получен положительный отзыв руководителя практики, с наличием критических замечаний и указанием на недоработки со стороны обучающегося;
- в отчете обучающегося содержание материала представлено в не полном соответствии с программой практики, осуществлен анализ своей научно-исследовательской деятельности во время практики, при наличии несущественных ошибок.

«Неудовлетворительно» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано слабое знание теоретического материала со значительными затруднениями в применении полученных знаний на практике в процессе научно-исследовательской деятельности;
- руководителем практики отмечено не выполнение обучающимся заданий в соответствии с этапами прохождения практики;
- получен отрицательный отзыв руководителя практики, с наличием существенных критических замечаний и указанием на серьезные недоработки со стороны обучающегося;
- отчет обучающегося выполнен неполно и непоследовательно, вне соответствия с программой практики, допущены грубые ошибки;
- или
- студент на практике не присутствовал, отчет по научно-исследовательской работе не представил.

Зачет с оценкой в 4 семестре выставляется руководителем как форма промежуточной аттестации по результатам выполнения программы научно-исследовательской работы, на основании подачи на проверку чернового варианта магистерской выпускной квалификационной работы, и составления отзыва руководителя с предоставлением отчёта обучающегося.

«Отлично» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано твердое знание теоретического материала, умение применить полученные знания на практике в процессе научно-исследовательской деятельности, сопряженной с написанием выпускной квалификационной работы;

– руководителем практики отмечено активное участие студента в процессе практики, успешное выполнение всех заданий в соответствии с этапами прохождения практики, зафиксированными в дневнике обучающегося;

– получен положительный отзыв руководителя практики, без критических замечаний;

– в отчете обучающегося содержание материала представлено в полном соответствии с программой практики, осуществлен грамотный анализ своей научно-исследовательской деятельности во время практики.

– обучающимся подан на предварительную проверку полностью готовый черновой вариант выпускной квалификационной работы, выполненный в полном соответствии требованиям по содержанию и оформлению.

«Хорошо» ставится в случае, если:

– студентом за время практики продемонстрировано знание теоретического материала, умение применить полученные знания на практике в процессе научно-исследовательской деятельности, сопряженной с написанием выпускной квалификационной работы;

– руководителем практики отмечено участие студента в процессе практики, успешное выполнение всех заданий в соответствии с этапами прохождения практики, зафиксированными в дневнике обучающегося;

– получен положительный отзыв руководителя практики, с незначительными критическими замечаниями;

– в отчете обучающегося содержание материала представлено в полном соответствии с программой практики, осуществлен грамотный анализ своей научно-исследовательской деятельности во время практики.

– обучающимся подан на предварительную проверку готовый черновой вариант выпускной квалификационной работы, выполненный в соответствии с требованиями, с незначительными недоработками.

«Удовлетворительно» ставится в случае, если:

– студентом за время практики продемонстрировано не глубокое знание теоретического материала, умение применить полученные знания на практике в процессе научно-исследовательской деятельности вызывает незначительные затруднения со стороны обучающегося;

– руководителем практики отмечено участие студента в процессе практики, выполнение им всех заданий в соответствии с этапами прохождения практики, зафиксированными в дневнике обучающегося;

– получен положительный отзыв руководителя практики, с наличием критических замечаний и указанием на недоработки со стороны обучающегося;

– в отчете обучающегося содержание материала представлено в не полном соответствии с программой практики, осуществлен анализ своей научно-исследовательской деятельности во время практики, при наличии несущественных ошибок.

– обучающимся подан на предварительную проверку не полный черновой вариант выпускной квалификационной работы, выполненный с недоработками по содержанию и оформлению.

«Неудовлетворительно» ставится в случае, если:

– студентом за время практики продемонстрировано слабое знание теоретического материала со значительными затруднениями в применении полученных знаний на практике в процессе научно-исследовательской деятельности;

– руководителем практики отмечено не выполнение обучающимся заданий в соответствии с этапами прохождения практики;

– получен отрицательный отзыв руководителя практики, с наличием существенных критических замечаний и указанием на серьезные недоработки со стороны обучающегося;

– отчет обучающегося выполнен неполно и непоследовательно, вне соответствия с программой практики, допущены грубые ошибки;

– обучающимся не подан на предварительную проверку черновой вариант выпускной квалификационной работы, отчет по научно-исследовательской работе не представлен;

или

– черновой вариант выпускной квалификационной работы не соответствует требованиям по содержанию и оформлению, либо текст работы является плагиатом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, стр.	URL адресс
Л1.1	Малинова О. Ю., Мелешкина Е. Ю.	Методика научно-исследовательской работы	М.: МГИМО- Университет, 2014. 123 с.	http://biblioclub.ru/ index.php? page=book&id=42 6866
Л1.2	Азарская М. А., Поздеев В. Л.	Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие	Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. 230 с.	http://biblioclub.ru/ index.php? page=book_red&id =461553&sr=1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, стр.	URL адресс
--	---------------------	----------	-------------------------	------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, стр.	URL адресс
Л2.1	Родионова Д. Д., Сергеева Е. Ф.	Основы научно-исследовательской работы студентов	Кемерово: КемГУКИ, 2010. 181 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895
Л2.2	Харченко Л. Н.	Научно-исследовательская деятельность. Модуль 1-2 : научный семинар	Москва: Директ-Медиа, 2014. 51 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240779
Л2.3	Мезинов В. Н.	Научно-исследовательская работа студентов педагогических специальностей	Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2012. 103 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271879
Л2.4	Донец Н. Ю., Малыш М. Н.	Требования, правила выполнения и защиты магистерской диссертации	Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2012. 30 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364366

6.2 Перечень программного обеспечения

- 6.2.1 Специализированное программное обеспечение в данном курсе не используется.

6.3 Перечень информационных справочных систем

- 6.3.1 <http://biblioclub.ru> - ЭБС "Университетская библиотека ONLINE"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

- 7.1 Компьютер и возможность выхода в сеть Internet для поиска информации по профильным сайтам и порталам.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Методические рекомендации и указания для обучающихся по научно-исследовательской работе находятся на кафедре церковно-практических дисциплин.

УТВЕРЖДАЮ

протоиерей Владимир Хулап
проректор по учебной работе

" ____ " _____ 2024 г.

Педагогическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Программа практики

Закреплена за кафедрой	Кафедра церковно-практических дисциплин				
Учебный план:	ПС_ЦПО_2024-2026.plx				
Титул учебного плана:	Направление: Подготовка служителей Русской Православной Церкви Профиль подготовки: Православное практическое богословие				
Квалификация	Магистр богословия				
Форма обучения	очная				
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ				
Часов по учебному плану	144				
в том числе:	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 3, 4				
аудиторные занятия	18				
самостоятельная работа	120				
часов на контроль	6				

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
Неделя	16		14 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	2	2	4	4
Практические	7	7	7	7	14	14
Итого ауд.	9	9	9	9	18	18
Контактная работа	9	9	9	9	18	18
Сам. работа	95	95	25	25	120	120
Часы на контроль	4	4	2	2	6	6
Итого	108	108	36	36	144	144

Программу составил(и):

доктор теологии, доцент, протоиерей Владимир Федорович Хулап

Рабочая программа практики

Педагогическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

составлена на основании учебного плана:

Направление: Подготовка служителей Русской Православной Церкви

Профиль подготовки: Православное практическое богословие

утвержденного учёным советом образовательной организации от 04.04.2024 протокол № 4 (993)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра церковно-практических дисциплин

Протокол от ____ 2024 г. № ____

Срок действия программы: 2024-2026 уч.г.

Зав. кафедрой: доктор теологии, доцент, протоиерей Владимир Федорович Хулап

Визирование программы практики в очередном учебном году

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Кафедра церковно-практических дисциплин

Протокол от ____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой: доктор теологии, доцент, протоиерей Владимир Федорович Хулап

1. ЦЕЛИ, ТИП, ФОРМА И СПОСОБ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1	Цели: ознакомить студентов с основными технологиями педагогической работы; изучить различные формы и методы организации учебного коллектива детей разного возраста; овладеть методиками воспитательной и просветительской работы с разными категориями обучающихся; привить навыки самостоятельной педагогической деятельности; получить опыт проведения лекционных и практических занятий по профилю профессиональной деятельности.
1.2	Вид практики: производственная практика.
1.3	Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
1.4	Форма практики: дискретная (рассредоточенная).
1.5	Способ прохождения практики: стационарный / выездной.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ООП:		Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Методика преподавания в высшей школе	
2.1.2	Культура коммуникации	
2.1.3	История философии	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Психологическое консультирование	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УК-6.2: Имеет представление о траектории дальнейшего профессионального развития в области теологии****Знать:**

современные формы и методы социально-просветительской работы;
базовые мировоззренческие позиции в области решения дидактических задач теолога;
современные педагогические технологии и приемы педагогического мастерства.

Уметь:

использовать базовые знания теологии при решении прикладных педагогических задач;
развивать способности в умении ориентироваться в современных педагогических парадигмах;
применять педагогические технологии с учетом христианских мировоззренческих позиций.

Владеть:

навыками дидактического воздействия на обучающихся в процессе преподавания гуманитарных дисциплин;
навыками осуществления духовно-просветительской миссии Церкви в процессе педагогической деятельности;
способностью максимально эффективного педагогического взаимодействия при решении профессиональных задач, с учетом целого комплекса теологических знаний.

УК-2.2: Способен осуществить разработанный план с учетом изменяющихся обстоятельств**Знать:**

основные положения и принципы христианской педагогики;
содержание и средства воспитания как важнейшей составляющей части образовательного процесса;
дидактические приемы и технологии, необходимые для эффективной педагогической деятельности.

Уметь:

вести педагогическую деятельность направленную на религиозное и духовно-нравственное воспитание;
использовать знания социально-гуманитарных наук в педагогической деятельности;
применять различные методы педагогического воздействия при решении прикладных преподавательских задач.

Владеть:

навыками ведения педагогической деятельности на твердых христианских дидактических и воспитательных принципах;
способностью раскрывать потенциал социально-гуманитарного знания в процессе обучения и воспитания;
навыками применения различных технологий и методов педагогики и дидактики в процессе ведения преподавательской деятельности.

ПК-1.3: Способен вести церковную представительско-посредническую и консультативную деятельность**Знать:**

элементарные основы речевого взаимодействия;
основные принципы межличностного взаимодействия в различных формах;
базовые принципы и приемы представительско-посреднического взаимодействия.

Уметь:

разрабатывать методические материалы для проведения аудиторного взаимодействия и коммуникации по заданной тематике;
выстраивать межличностное взаимодействие с учетом христианской мировоззренческой позиции;
реализовывать на практике технологии педагогического взаимодействия с аудиторией.

Владеть:

навыками коммуникации в различных формах при осуществлении посредническо-коммуникативного взаимодействия;
способностью применять различные педагогические технологии в процессе преподавательской и представительско-посреднической деятельности;
навыками методически грамотной подготовки и проведения занятий по заданной тематике, с учетом специфики аудитории слушателей.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	основные категории, понятия и положения православной педагогики;
3.1.2	сущность, принципы, содержание и средства воспитания в свете православного педагогического мышления;
3.1.3	базовые источники по педагогике и дидактике;
3.1.4	основные формы, методы и технологии педагогической работы.
3.2	Уметь:
3.2.1	организовывать и проводить лекции и практические занятия в образовательных учебных заведениях;
3.2.2	вести учебно-просветительскую деятельность, способствуя укреплению духовно-нравственного здоровья учащихся;
3.2.3	работать с источниками и литературой по педагогике;
3.2.4	применять различные формы, методы и технологии педагогической деятельности.
3.3	Владеть:
3.3.1	современными технологиями и методами педагогической работы;
3.3.2	методиками воспитательной и просветительской работы с разными категориями учащихся;
3.3.3	навыками работы с источниками и литературой по педагогике;
3.3.4	навыками самостоятельной педагогической деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Консультации с руководителем практики			
1.1	Инструктаж по организации педагогической практики, поиску информации в соответствии с целями и задачами практики. Рассказ о содержании педагогической практики. Рекомендации по ведению дневника практики. /Лек/	3	1	
1.2	Ознакомительная беседа в организации, ознакомление с уставом организации, в которой будет проходить педагогическая практика, правилами трудовой дисциплины и внутреннего распорядка, обязательными для всех работников и практикантов. /Лек/	3	1	
	Раздел 2. Составление рабочего плана, постановка конкретных задач на практику			
2.1	Постановка конкретных целей и задач педагогической практики. Работа по составлению индивидуального рабочего плана прохождения практики, определение тем занятий или внеаудиторных мероприятий. /Пр/	3	7	
	Раздел 3. Сбор и систематизация фактического, нормативного и литературного материала			
3.1	Работа с учебными и учебно-методическими пособиями. Изучение особенностей педагогической деятельности в образовательных учреждениях. /Ср/	3	15	
	Раздел 4. Пассивная практика			
4.1	Знакомство с организационно-методической работой, открытое посещение занятий. Критический анализ занятий, определение педагогических методов и приемов, использованных опытными педагогами, которые могут быть применены при реализации собственных лекций и практических занятий. /Ср/	3	20	
	Раздел 5. Активная практика			
5.1	Проведение лекций и практических занятий, работа в конференциях. Отработка известных педагогических методов и приемов работы. Освоение современных педагогических технологий. Проведение открытых учебных занятий и (или) внеклассных мероприятий. /Ср/	3	30	
	Раздел 6. Самоанализ прохождения практики			

6.1	Завершение оформления дневника практики. Подготовка материалов для отчета по итогам педагогической практики. Самооценка решения задач и достигнутых результатов практики. Определение сложностей, с которыми практиканты столкнулись при прохождении практики. /Ср/	3	15	
	Раздел 7. Подведение итогов практики. Составление и сдача отчета, аттестация по практике			
7.1	Получение отзыва руководителя практики. Самостоятельная подготовка обучающимся отчета по практике. /Ср/	3	15	
7.2	Подача отчетных документов по практике: дневник, отзыв, отчет. /ЗачётСОц/	3	2	
	Раздел 8. Консультации с руководителем практики			
8.1	Инструктаж по практике в очередном учебном семестре, поиску информации в соответствии с целями и задачами практики на текущий семестр. Ознакомительные мероприятия по практике на отчетный семестр. /Лек/	4	2	
	Раздел 9. Изучение учебно-методических материалов			
9.1	Теоретическое изучение дидактических и педагогических материалов, направленное на повышение качества самостоятельной педагогической деятельности. Работа с учебно-методическими материалами. /Ср/	4	5	
	Раздел 10. Подготовка и реализация педагогической деятельности			
10.1	Составление программ и проектов учебных лекционных и практических занятий, а также внеклассных мероприятий. Выбор методов и технологий для педагогического взаимодействия с аудиторией слушателей. /Пр/	4	7	
10.2	Проведение лекций и практических занятий, работа в конференциях. Отработка известных педагогических методов и приемов работы. Освоение современных педагогических технологий. Проведение открытых учебных занятий и (или) внеклассных мероприятий. /Ср/	4	15	
	Раздел 11. Анализ результатов практики и подведение итогов			
11.1	Самооценка результатов практики, анализ критических замечаний со стороны руководителя. Получение отзыва руководителя практики. Подготовка материалов для отчета по практике. Составление отчета. /Ср/	4	5	
11.2	Подача отчетных документов по практике: дневник, отзыв, отчет. /ЗачётСОц/	3	2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Текущие задания и контроль результатов освоения практики осуществляются руководителем практики в процессе подготовки и проведения учебных занятий обучающимся, с соответствующими отметками об этапах прохождения практики в дневнике обучающегося.

5.2. Контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Для промежуточной аттестации (зачета с оценкой в 3 и 4 семестрах) обучающимся демонстрируются навыки самостоятельной подготовки и проведения учебных занятий (по индивидуальным заданиям), на основании чего руководителем практики от профильной организации составляется отзыв, а со стороны обучающегося предоставляется отчет о прохождении практики в письменной форме. Текущий контроль осуществляется посредством ведения дневника практики, в котором фиксируются этапы прохождения практики.

5.3. Темы письменных работ

В письменном виде составляется отчет о практике.

5.4. Критерии оценки

Результат аттестации показывает уровень освоения компетенций обучающимся. Для положительной аттестации по практике обучающиеся предоставляют:

- ☐ заполненный дневник с отметками о прохождении этапов практики, заверенных подписью руководителя практики;
- ☐ положительный отзыв руководителя практики от образовательной организации;
- ☐ отчет обучающегося о практике, выполненный в соответствии с требованиями, который должен содержать сведения о конкретно выполненных заданиях в период прохождения практики.

В отчете должны быть охарактеризованы цели, задачи и индивидуальные задания, освещены изученные во время практики вопросы, отражены основные результаты практической деятельности.

Отчет должен состоять из титульного листа, оглавления, общей части, заключения о степени проработанности заданий, полученных в процессе практики и характеристикой полученных практических навыков, списка использованных источников и литературы, и, при необходимости, приложений.

В качестве приложений в отчет могут включаться копии документов, подтверждающих участие студента за время практики в научных мероприятиях различного уровня, сертификаты, грамоты и т.п.

Текст отчета предоставляется в печатном виде на листах формата А4, объемом 3 – 5 страниц (без учета титульного листа и библиографического списка), шрифтом Times New Roman 14 с межстрочным интервалом – 1,5. Поля с левой стороны листа

– 3 см., сверху и снизу – 2 см., с правой – 1,5 см.

В итоге промежуточной аттестации (зачёт с оценкой) руководителем практики от образовательной организации выставляется оценка за практику.

«Отлично» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано знание теоретического материала, умение применить полученные знания на практике;
- руководителем практики отмечено участие студента в процессе практики, успешное выполнение всех заданий в соответствии с этапами прохождения практики, зафиксированными в дневнике обучающегося;
- получен положительный отзыв руководителя практики, без серьёзных критических замечаний;
- в отчете обучающегося содержание материала представлено в соответствии с программой практики, осуществлен грамотный анализ своей деятельности во время практики.

«Хорошо» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано знание теоретического материала, умение применить полученные знания на практике;
- руководителем практики отмечено участие студента в процессе практики, с незначительными замечаниями по выполнению заданий, зафиксированных в дневнике обучающегося;
- получен положительный отзыв руководителя практики, с незначительными критическими замечаниями;
- в отчете обучающегося содержание материала представлено, по большей части, в соответствии с программой практики.

«Удовлетворительно» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано поверхностное знание теоретического материала, с затруднениями при применении полученных знаний на практике;
- руководителем практики отмечено участие студента в процессе практики, с замечаниями по выполнению заданий, зафиксированных в дневнике обучающегося;
- получен отзыв руководителя практики, с наличием ряда критических замечаний;
- в отчете обучающегося содержание материала представлено не в полном объёме.

«Неудовлетворительно» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано очень слабое знание теоретического материала, со значительными затруднениями при применении полученных знаний на практике;
 - руководителем практики отмечено посредственное участие студента в процессе практики, с существенными замечаниями по выполнению заданий, зафиксированных в дневнике обучающегося;
 - получен отрицательный отзыв руководителя практики;
 - в отчете обучающегося содержание материала представлено вне соответствия с программой практики, неполно и непоследовательно раскрыто содержание практики, допущены грубые ошибки;
- или
- студент на практике не присутствовал, отчет не представил.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, стр.	URL адресс
Л1.1	Бахвалова Л. В.	Приемы педагогической техники в работе преподавателя профессиональной школы: учебно-методическое пособие	Минск: РИПО, 2017. 148 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487894
Л1.2	Дивногорцева С. Ю.	Основы православной педагогической культуры	Москва: ПСТГУ, 2017. 243 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494960

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, стр.	URL адресс
Л2.1	Бахвалова Л. В.	Педагогическое мастерство : учебно-методическое пособие	Минск: РИПО, 2016. 183 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485784
Л2.2	Сударчикова Л. Г.	Введение в основы педагогического мастерства: учебное пособие	Москва: Флинта, 2014. 377 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363750

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, стр.	URL адресс
Л2.3	Бермус А. Г.	Введение в педагогическую деятельность: учебник	Москва: Директ-Медиа, 2013. 112 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209242
Л2.4	Водяникова И.Ф.	Методика преподавания гуманитарных дисциплин: учебное пособие	Таганрог: Южный федеральный университет, 2018. 111 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570943

6.2 Перечень программного обеспечения

6.2.1 Для освоения практики специальное программное обеспечение не требуется.

6.3 Перечень информационных справочных систем

6.3.1 <http://biblioclub.ru> - ЭБС "Университетская библиотека ONLINE".

6.3.2 <https://pravobraz.ru/> - Православное образование. Синодальный отдел религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви.

6.3.3 <https://eoro.ru/> - Официальный сайт Отдела религиозного образования и катехизации Санкт-Петербургской епархии.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1 Компьютер и возможность выхода в сеть Internet для поиска информации по профильным сайтам и порталам.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Методические рекомендации для обучающихся по практике находятся на кафедре Церковно-практических дисциплин.

УТВЕРЖДАЮ

протоиерей Владимир Хулап
проректор по учебной работе

" ____ " _____ 2024 г.

Богослужебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Программа практики

Закреплена за кафедрой	Кафедра церковно-практических дисциплин	
Учебный план:	ПС_ЦПО_2024-2026.plx	
Титул учебного плана:	Направление: Подготовка служителей Русской Православной Церкви Профиль подготовки: Православное практическое богословие	
Квалификация	Магистр богословия	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 4, 2
в том числе:		
аудиторные занятия	18	
самостоятельная работа	158	
часов на контроль	4	

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		4 (2.2)		Итого	
Неделя						
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	2	2	4	4
Практические	7	7	7	7	14	14
Итого ауд.	9	9	9	9	18	18
Контактная работа	9	9	9	9	18	18
Сам. работа	133	133	25	25	158	158
Часы на контроль	2	2	2	2	4	4
Итого	144	144	36	36	180	180

Программу составил(и):

кандидат богословия, доцент, архимандрит Софроний (Смук Василий Николаевич)

Рабочая программа практики

Богослужебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

составлена на основании учебного плана:

Направление: Подготовка служителей Русской Православной Церкви

Профиль подготовки: Православное практическое богословие

утвержденного учёным советом образовательной организации от 04.04.2024 протокол № 4 (993)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра церковно-практических дисциплин

Протокол от ____ 2024 г. № ____

Срок действия программы: 2024-2026 уч.г.

Зав. кафедрой: доктор теологии, доцент, протоиерей Владимир Федорович Хулап

Визирование программы практики в очередном учебном году

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Кафедра церковно-практических дисциплин

Протокол от ____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой: доктор теологии, доцент, протоиерей Владимир Федорович Хулап

1. ЦЕЛИ, ТИП, ФОРМА И СПОСОБ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1	Цели: закрепление практических навыков клиросного и пономарского служения, углубление теоретической подготовки в сфере профессиональной деятельности, содействие развитию личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания.
1.2	Вид практики: учебная практика.
1.3	Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.
1.4	Форма практики: непрерывная (концентрированная).
1.5	Способ прохождения практики: стационарный.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ООП:		Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	История суточного круга богослужения	
2.1.2	История византийской литургии	
2.1.3	История богослужения в Русской Церкви	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Введение в литургическое богословие	
2.2.2	История чинопоследований Таинств	
2.2.3	Сравнительная литургия	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УК-3.1: Умеет выстраивать профессиональные отношения в коллективе при решении теологических задач****Знать:**

базовые категории, термины и понятия необходимые для православного богослужения;
основные источники необходимые для совершения богослужений;
теоретические основы и закономерности в области православной литургии.

Уметь:

анализировать проблемные ситуации в области практического совершения богослужений;
ориентироваться в основных чинопоследованиях богослужений, согласно уставу;
организовать и проводить всedневные богослужения в православном храме.

Владеть:

понятийно-категориальным и терминологическим аппаратом в области практической литургии;
навыками практического участия при совершении богослужений суточного круга и Литургии;
навыками подготовки материалов для практического совершения всedневных богослужений в православном храме.

УК-3.2: Имеет опыт совместной работы с коллегами при решении профессиональных задач теолога**Знать:**

основные чинопоследования богослужений суточного круга и Литургии;
специфику основных тенденций развития православного богослужения;
принципы и закономерности богословия и герменевтики православного богослужения, выраженного в совершении служб суточного круга и Литургии.

Уметь:

свободно и аргументированно объяснять смысл, целеполагание и практику совершения богослужений суточного круга и Литургии;
работать с источниками, выявлять, соотносить и анализировать литургико-богословские данные, касающиеся развития православного богослужения;
выявлять и анализировать характерные черты различных богослужебных традиций.

Владеть:

навыками общения с различными аудиториями по вопросам имеющим отношение к православному богослужению;
глубокими познаниями в области практических особенностей и закономерностей, предпосылках формирования и элементах истории развития православного богослужения суточного круга и Литургии;
способностью анализировать и соотносить основополагающие принципы православного богослужения в истории развития богослужения и в различных поместных литургических практиках.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	методологию получения необходимых сведений, касающихся православного богослужения;

3.1.2	теоретические основания, терминологию и понятия в области православного богослужения;
3.1.3	порядок и особенности совершения основных регулярных богослужений, церковных таинств и тайнодействий;
3.1.4	специфику основных тенденций и закономерностей исторического развития богословия и герменевтики православного богослужения.
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять поиск богослужебной информации по полученному заданию;
3.2.2	ориентироваться в структурах и чинопоследованиях богослужений, оперировать литургической терминологией;
3.2.3	работать с источниками, выявлять, анализировать и синтезировать литургические данные, касающиеся истории, богословия и экзегетики православного богослужения;
3.2.4	использовать полученные знания и навыки в целях глубокого усвоения смысла совершаемых богослужений, с учетом решения миссионерских и просветительских задач.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками осуществления практической деятельности в области православного богослужения;
3.3.2	практическими навыками при совершении богослужений суточного круга, Литургии и других церковных таинств и тайнодействий;
3.3.3	познаниями в области практических особенностей и закономерностей развития православного богослужения суточного круга и Литургии;
3.3.4	способностью применять полученные литургические знания в просветительской деятельности, с учетом решения миссионерских задач.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Предварительные консультации с руководителем практики.			
1.1	Инструктаж по организации богослужебной практики. Общее содержание богослужебной практики. /Лек/	2	1	
1.2	Составление графиков участия обучающихся в богослужениях и распределение обязанностей. Рекомендации по ведению дневника практики. /Лек/	2	1	
	Раздел 2. Ознакомление с устройством православного храма.			
2.1	Внешний и внутренний вид храма. Структура и части храмового пространства. Алтарная часть храма, богослужебная утварь, священные предметы Престола и Жертвенника. /Ср/	2	8	
	Раздел 3. Богослужебные круги. Богослужебные книги. Схемы богослужений суточного круга.			
3.1	Суточный круг, седмичный круг, годовой круги богослужения. Периоды пения Октоиха и период пения Триоди. /Ср/	2	8	
3.2	Изучение содержания и общих правил употребления следующих книг: Типикон, Часослов, Ирмологий, Псалтирь следованная, Минея (с приложениями), Октоих (с приложениями), Триодь Постная (с приложениями) и Цветная, служебник. /Ср/	2	16	
3.3	Основные виды и схемы богослужений вечерни, повечерия, полунощницы, утрени и часов. /Ср/	2	16	
	Раздел 4. Божественная литургия и облачения священнослужителей.			
4.1	Чинопоследование Божественной литургии. Изменяемые и неизменяемые части Литургии. Условия и время совершения Литургии. /Ср/	2	16	
4.2	Литургические облачения церковно-, священнослужителей. Цвета богослужебных облачений. /Ср/	2	8	
	Раздел 5. Работа с нотными партитурами и богослужебными книгами. Участие в богослужении в качестве пономаря, псаломщика и певчего.			
5.1	Изучение простейших нотных партитур обиходных распевов. Участие в спевках. /Ср/	2	16	
5.2	Изучение принципов практического использования основных богослужебных книг за богослужениями суточного круга и Литургии. /Ср/	2	16	
5.3	Поиск информации необходимой для участия в конкретных богослужениях. Подготовка к пономарскому и клиросному служению. /Ср/	2	9	
5.4	Несение богослужебных послушаний в алтаре и на клиросе - участие в богослужениях в качестве пономаря, псаломщика, певчего. /Ср/	2	20	
	Раздел 6. Подведение итогов, подготовка отчета по практике.			

6.1	Получение отзыва научного руководителя. Составление отчета о практике, описание проделанной работы и ее анализ. Систематизация изученного материала. Обобщение полученных результатов практики. Формулировка выводов. /Пр/	2	7	
6.2	Подача отчетных документов по практике: дневник, отзыв, отчет. /ЗачётСОц/	2	2	
Раздел 7. Консультации с руководителем практики.				
7.1	Инструктаж по организации богослужебной практики. /Лек/	4	1	
7.2	Составление графиков участия обучающихся в богослужениях и распределение обязанностей. Рекомендации по ведению дневника практики. /Лек/	4	1	
Раздел 8. Подробное изучение текстов богослужебных книг, последовательности богослужений суточного круга и Литургии. Практическое участие за богослужениями.				
8.1	Изучение принципов практического использования основных богослужебных книг за богослужениями суточного круга. /Ср/	4	7	
8.2	Пономарское и клиросное служение - участие в богослужениях в качестве пономаря, псаломщика или певчего. /Ср/	4	18	
Раздел 9. Подведение итогов, подготовка отчета по практике.				
9.1	Получение отзыва научного руководителя. Составление отчета о практике, описание проделанной работы и ее анализ. Систематизация изученного материала. Обобщение полученных результатов практики. Формулировка выводов. /Пр/	4	7	
9.2	Подача отчетных документов по практике: дневник, отзыв, отчет. /ЗачётСОц/	4	2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Текущие задания и контроль результатов освоения практики осуществляется руководителем практики от образовательной организации в процессе проведения практических занятий и богослужений в храме. Контроль осуществляется по конкретным заданиям, отраженным в дневниках обучающихся с соответствующими отметками об этапах прохождения практики.

5.2. Контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Для получения промежуточной аттестации (зачета с оценкой во 2 и 4 семестрах) обучающимся демонстрируются навыки самостоятельного практического участия в богослужениях (по индивидуальным заданиям), на основании чего руководителем практики от образовательной организации составляется отзыв, а со стороны обучающегося предоставляется отчет о прохождении практики в письменной форме. Текущий контроль осуществляется посредством ведения дневника практики, в котором фиксируются этапы прохождения практики.

5.3. Темы письменных работ

В письменном виде составляется отчет о практике.

5.4. Критерии оценки

Текущий контроль результатов освоения богослужебной практики осуществляется руководителем практики от образовательной организации в процессе проведения практических занятий в храме во время богослужений, с отметками в дневниках обучающихся об этапах прохождения практики.

Промежуточный контроль результатов освоения богослужебной практики (зачет с оценкой во 2 и 4 семестрах) осуществляется по результатам предоставления Отзыва руководителя практики и Отчета обучающегося о прохождении практики, который должен содержать сведения о конкретно выполненных студентом заданиях в период прохождения практики. Зачет с оценкой выставляется руководителем богослужебной практики от образовательной организации.

Оценочные критерии промежуточного контроля успеваемости (зачета с оценкой во 2 и 4 семестрах).

«Отлично» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано знание теоретического материала, умение применить полученные знания на практике;
- руководителем практики отмечено участие студента в процессе практики, успешное выполнение всех заданий в соответствии с этапами прохождения практики, зафиксированными в дневнике обучающегося;
- получен положительный отзыв руководителя практики, без серьезных критических замечаний;
- в отчете обучающегося содержание материала представлено в соответствии с программой практики, осуществлен грамотный анализ своей деятельности во время практики.

«Хорошо» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано знание теоретического материала, умение применить полученные знания на практике;

- руководителем практики отмечено участие студента в процессе практики, с незначительными замечаниями по выполнению заданий, зафиксированных в дневнике обучающегося;
- получен положительный отзыв руководителя практики, с незначительными критическими замечаниями;
- в отчете обучающегося содержание материала представлено, по большей части, в соответствии с программой практики.

«Удовлетворительно» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано поверхностное знание теоретического материала, с затруднениями при применении полученных знаний на практике;
- руководителем практики отмечено участие студента в процессе практики, с замечаниями по выполнению заданий, зафиксированных в дневнике обучающегося;
- получен отзыв руководителя практики, с наличием ряда критических замечаний;
- в отчете обучающегося содержание материала представлено не в полном объеме.

«Неудовлетворительно» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано очень слабое знание теоретического материала, со значительными затруднениями при применении полученных знаний на практике;
- руководителем практики отмечено посредственное участие студента в процессе практики, с существенными замечаниями по выполнению заданий, зафиксированных в дневнике обучающегося;
- получен отрицательный отзыв руководителя практики;
- в отчете обучающегося содержание материала представлено вне соответствия с программой практики, неполно и непоследовательно раскрыто содержание практики, допущены грубые ошибки;

или

- студент на практике не присутствовал, отчет не представил.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, стр.	URL адресс
Л1.1		Октоих, сиречь Осмогласник. Гласы 1-4	М.: Правило веры, 2015. 355 с.	
Л1.2		Октоих, сиречь Осмогласник. Гласы 5-8	М.: Правило веры, 2015. 345 с.	
Л1.3		Типикон, сиесть Устав	Москва: Изд-во МП РПЦ, 2015. 1200 с.	
Л1.4		Минеи служебные: в 24-х томах (комплект)	М.: Изд-во МП РПЦ, 2011. -	
Л1.5		Триодион, сиесть Трипеснец	М.: Правило веры, 2003. 556 л.	
Л1.6		Триодь цветная на церковно-славянском языке	Москва: Правило веры, 2016. 704 с.	
Л1.7		Псалтирь Следованная: в 2-х частях	Москва: Надежда, 2015. 480 с.	
Л1.8		Часослов	Москва: Сибирская Благовонница, 2020. 336 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610734

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, стр.	URL адресс
Л2.1	Кашкин А. С.	Устав православного богослужения: учебное пособие по Литургике	Саратов: Изд-во Саратовской Митрополии, 2014. 687 с.	
Л2.2	Кашкин А. С.	Литургия. Часть 1. Дванадцатые неподвижные праздники : учебное пособие	Саратов: Издательство Саратовской митрополии, 2017. 430 с.	
Л2.3	Кашкин А. С.	Литургия. Часть 2. Постная и Цветная Триоди: учебное пособие	Саратов: Издательство Саратовской митрополии, 2017. 696 с.	
Л2.4	Макаров И., свящ.	Академическое осмогласие. Петербургский обиход богослужебного пения : учебное пособие по церковному пению	СПб: Изд-во СПбДА, 2019. 352 с.	

6.2 Перечень программного обеспечения**6.3 Перечень информационных справочных систем**

6.3.1	http://www.deacon.ru - Диаконское служение в Православной Церкви.
6.3.2	http://diak.ortox.ru - Псаломщик. Богослужebные тексты и указания.
6.3.3	https://ponomari.ru - Пономари. Сайт для православных пономарей.
6.3.4	http://kliros.ru - Клирос. Церковно-певческая библиотека.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1	Академический храм во имя святого апостола и евангелиста Иоанна Богослова (помещение для практических занятий, укомплектованное специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения).
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Методические рекомендации для обучающихся по практике находятся на кафедре Церковно-практических дисциплин.	
---	--

УТВЕРЖДАЮ

протоиерей Владимир Хулап
проректор по учебной работе

" ____ " _____ 2024 г.

Преддипломная практика

Программа практики

Закреплена за кафедрой	Кафедра церковно-практических дисциплин		
Учебный план:	ПС_ЦПО_2024-2026.plx		
Титул учебного плана:	Направление: Подготовка служителей Русской Православной Церкви Профиль подготовки: Православное практическое богословие		
Квалификация	Магистр богословия		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 4	
в том числе:			
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	106		
часов на контроль	2		

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	2	2	2	2
Практические	34	34	34	34
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	106	106	106	106
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

доктор теологии, доцент, протоиерей Владимир Федорович Хулап

Рабочая программа практики

Преддипломная практика

составлена на основании учебного плана:

Направление: Подготовка служителей Русской Православной Церкви

Профиль подготовки: Православное практическое богословие

утвержденного учёным советом образовательной организации от 04.04.2024 протокол № 4 (993)

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра церковно-практических дисциплин

Протокол от ____ 2024 г. № ____

Срок действия программы: 2024-2026 уч.г.

Зав. кафедрой: доктор теологии, доцент, протоиерей Владимир Федорович Хулап

Визирование программы практики в очередном учебном году

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Кафедра церковно-практических дисциплин

Протокол от ____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой: доктор теологии, доцент, протоиерей Владимир Федорович Хулап

1. ЦЕЛИ, ТИП, ФОРМА И СПОСОБ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1	Цели: осуществить закрепление, углубление и практическое применение знаний, полученных за время обучения; получить теоретические и практические результаты самостоятельной научно-исследовательской работы, являющиеся достаточными для успешной подачи и защиты выпускной квалификационной работы.
1.2	Вид практики: производственная практика.
1.3	Тип практики: преддипломная практика.
1.4	Форма практики: непрерывная (концентрированная).
1.5	Способ прохождения практики: стационарный.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ООП:		Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Преддипломная практика служит для закрепления и развития знаний, умений и навыков, полученных при освоении дисциплин учебной программы за весь период обучения.	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Результаты преддипломной практики используются при подготовке выпускной квалификационной работы и её защите.	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УК-4.2: Способен представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе****Знать:**

методы взаимодействия и коммуникации в научном сообществе;
 принципы работы с источниками и исследовательской литературой;
 принципы написания, оформления и презентации материалов научного содержания.

Уметь:

вести конструктивное научное взаимодействие и коммуникацию в области практической теологии;
 работать с источниками и исследовательской литературой в процессе самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
 оформлять результаты научного исследования теологической направленности.

Владеть:

способностью осуществлять взаимодействие и коммуникацию в научном сообществе в области практической теологии;
 навыками работы с источниками, монографиями и научными статьями в процессе научно-исследовательской деятельности в области теологии;
 навыками презентации результатов самостоятельного научного исследования в области теологии перед научным сообществом.

УК-3.2: Имеет опыт совместной работы с коллегами при решении профессиональных задач теолога**Знать:**

понятия и категории основных разделов теологии и особенности богословского языка;
 принципы работы с теологическими первоисточниками и исследовательской литературой;
 методологическую основу научного исследования теологической направленности и основные тенденции современной теологии.

Уметь:

использовать богословские знания для защиты христианской веры и мировоззренческой позиции;
 формулировать теоретические и прикладные теологические проблемы, ставить задачи для исследования теологических проблем;
 вести научно-исследовательскую работу по теологии и оформлять результаты своей научно-исследовательской деятельности.

Владеть:

способностью самостоятельно анализировать богословские взгляды и концепции;
 методами сбора и анализа научной информации, принципами составления библиографии по теме выпускной квалификационной работы;
 навыками осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области теологии.

УК-2.2: Способен осуществить разработанный план с учетом изменяющихся обстоятельств**Знать:**

принципы организации учебной и научной деятельности;
 принципы поиска, анализа и систематизации данных источников и литературы по заданной теме;

методы и правила написания и оформления письменных квалификационных научных работ.

Уметь:

осуществлять сбор, систематизацию и анализ информации по теме исследования в самостоятельной учебной и практической деятельности;
планировать, контролировать, анализировать ход учебно-научной работы и ее результаты;
грамотно компоновать результаты научной работы и оформлять их в текстовом виде в соответствии с требованиями.

Владеть:

навыками практического применения методов поиска и обработки информации источников и литературы по теме исследования;
способностью самостоятельно овладевать знаниями, анализировать и синтезировать данные в процессе исследовательской деятельности;
навыками подготовки и написания научной квалификационной работы с учетом предъявляемых требований к оформлению.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	методы работы с источниками и исследовательской литературой;
3.1.2	принципы работы с массивами информации хранящейся в библиотеках и архивах;
3.1.3	методологию научного исследования в теологической области;
3.1.4	принципы написания и оформления письменных научных работ;
3.1.5	методы комплексной обработки и репрезентации информации по теме исследования.
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять поиск информации по заданной теме;
3.2.2	применять полученные теоретические знания на практике;
3.2.3	осуществлять поиск информации, её анализ и систематизацию по конкретной тематике научного исследования;
3.2.4	вести коммуникации в устной и письменной формах речи на русском и иностранном языках в рамках конкретной темы научного исследования;
3.2.5	рационально планировать и вести ход исследовательской деятельности по заданной теме, грамотно оформлять и презентовать результаты самостоятельной научной работы.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками осуществления научно-исследовательской деятельности, подготовки научных текстов, концептуализации выдвигаемых положений, аргументации личной позиции;
3.3.2	навыками осуществления методологически грамотного процесса научно-исследовательской деятельности;
3.3.3	методами работы с разноплановыми материалами, относящимися к конкретной теме исследования;
3.3.4	навыками композиции и оформления письменных работ научной теологической направленности;
3.3.5	навыками подготовки научных текстов и докладов, концептуализации выдвигаемых положений, аргументации своей научной позиции.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап			
1.1	Теоретическая консультация научного руководителем по программе научного исследования в рамках написания тематической выпускной квалификационной работы. /Лек/	4	2	
1.2	Предварительный сбор материала и планирование хода работы над исследованием по теме выпускной квалификационной работой, в соответствии с рекомендациями научного руководителя. /Пр/	4	34	
	Раздел 2. Научно-исследовательская часть			
2.1	Научное ознакомление с информационными, справочными, реферативными изданиями по проблеме исследования; составление библиографии по теме выпускной квалификационной работы; написание основного текста выпускной квалификационной работы; по возможности, выступление с докладами на студенческих конференциях. /Ср/	4	80	
	Раздел 3. Подведение итогов			
3.1	Финализация выпускной квалификационной работы, её окончательное оформление и подведение итогов научного исследования. Составление отчета. /Ср/	4	26	
3.2	Подача отчета о практике. /ЗачётСОц/	4	2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для текущей аттестации

Текущие задания и контроль результатов освоения практики осуществляются руководителем практики от образовательной организации на завершающем этапе выполнения обучающимся выпускной квалификационной работы, с отражением всех заданий и фиксации выполнения этапов прохождения практики в дневнике обучающегося.

5.2. Контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Для промежуточной аттестации обучающимся предоставляется отчет по практике (в соответствии с требованиями по содержанию и оформлению). К отчету могут быть приложены документы, подтверждающие участие обучающегося в научных мероприятиях различного уровня, на которых делались сообщения по теме исследования. Промежуточная аттестация по преддипломной практике осуществляется в форме зачета с оценкой.

5.3. Темы письменных работ

В процессе практики обучающимся осуществляется написание выпускной квалификационной работы по теме, ранее утвержденной на заседании соответствующей кафедры.

5.4. Критерии оценки

Результат аттестации показывает уровень освоения компетенций обучающимся. Для положительной аттестации по практике обучающиеся предоставляют:

- ☐ заполненный дневник с отметками о прохождении этапов практики, заверенных подписью руководителя практики;
- ☐ положительный отзыв руководителя практики от образовательной организации;
- ☐ отчет обучающегося о практике, выполненный в соответствии с требованиями, который должен содержать сведения о конкретно выполненных заданиях в период прохождения практики.

В отчете должны быть охарактеризованы цели, задачи и индивидуальные задания, освещены изученные во время практики вопросы, отражены основные результаты практической деятельности.

Отчет должен состоять из титульного листа, оглавления, общей части, заключения о степени проработанности заданий, полученных в процессе практики и характеристикой полученных практических навыков, списка использованных источников и литературы, и, при необходимости, приложений.

В качестве приложений в отчет могут включаться копии документов, подтверждающих участие студента за время практики в научных мероприятиях различного уровня, сертификаты, грамоты и т.п.

Текст отчета предоставляется в печатном виде на листах формата А4, объемом 3 – 5 страниц (без учета титульного листа и библиографического списка), шрифтом Times New Roman 14 с межстрочным интервалом – 1,5. Поля с левой стороны листа – 3 см., сверху и снизу – 2 см., с правой – 1,5 см.

В итоге промежуточной аттестации (зачёт с оценкой) руководителем практики от образовательной организации выставляется оценка за практику.

«Отлично» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано знание теоретического материала, умение применить полученные знания на практике;
- руководителем практики отмечено участие студента в процессе практики, успешное выполнение всех заданий в соответствии с этапами прохождения практики, зафиксированными в дневнике обучающегося;
- получен положительный отзыв руководителя практики, без серьёзных критических замечаний;
- в отчете обучающегося содержание материала представлено в соответствии с программой практики, осуществлен грамотный анализ своей деятельности во время практики.

«Хорошо» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано знание теоретического материала, умение применить полученные знания на практике;
- руководителем практики отмечено участие студента в процессе практики, с незначительными замечаниями по выполнению заданий, зафиксированных в дневнике обучающегося;
- получен положительный отзыв руководителя практики, с незначительными критическими замечаниями;
- в отчете обучающегося содержание материала представлено, по большей части, в соответствии с программой практики.

«Удовлетворительно» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано поверхностное знание теоретического материала, с затруднениями при применении полученных знаний на практике;
- руководителем практики отмечено участие студента в процессе практики, с замечаниями по выполнению заданий, зафиксированных в дневнике обучающегося;
- получен отзыв руководителя практики, с наличием ряда критических замечаний;
- в отчете обучающегося содержание материала представлено не в полном объёме.

«Неудовлетворительно» ставится в случае, если:

- студентом за время практики продемонстрировано очень слабое знание теоретического материала, со значительными затруднениями при применении полученных знаний на практике;
- руководителем практики отмечено посредственное участие студента в процессе практики, с существенными замечаниями

по выполнению заданий, зафиксированных в дневнике обучающегося;
 – получен отрицательный отзыв руководителя практики;
 – в отчете обучающегося содержание материала представлено вне соответствия с программой практики, неполно и непоследовательно раскрыто содержание практики, допущены грубые ошибки;
 или
 – студент на практике не присутствовал, отчет не представил.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, стр.	URL адресс
Л1.1	Левочкина Н. А.	Преддипломная практика: методические указания	Москва: Директ-Медиа, 2013. 31 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540
Л1.2	Бушенева Ю.И.	Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы: практическое пособие	Москва: Дашков и К°, 2016. 140 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453258

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, стр.	URL адресс
Л2.1	Родионова Д. Д., Сергеева Е. Ф.	Основы научно-исследовательской работы студентов	Кемерово: КемГУКИ, 2010. 181 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895
Л2.2	Малинова О. Ю., Мелешкина Е. Ю.	Методика научно-исследовательской работы	М.: МГИМО-Университет, 2014. 123 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426866
Л2.3	Коровкина Н., Левочкина Г.	Методика подготовки исследовательских работ студентов: лекции	Москва Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. 206 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429057

6.2 Перечень программного обеспечения

6.2.1	Применение специализированного программного обеспечения не предусмотрено.
-------	---

6.3 Перечень информационных справочных систем

6.3.1	http://biblioclub.ru/ - ЭБС "Университетская библиотека ONLINE"
6.3.2	http://www.pravenc.ru/ - Православная энциклопедия [электронный ресурс]

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1	Компьютерная техника, позволяющая работать с материалами исследования в электронном виде.
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Методические рекомендации и указания для обучающихся по практике представлены на кафедре Церковно-практических дисциплин;
 методические рекомендации по написанию и оформлению выпускных квалификационных работ;
 методические рекомендации по самостоятельной работе для обучающихся.