

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе



«30» _____ 2019 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТОВ**
направления подготовки 48.06.01 Теология
профиль подготовки: "Актуальные проблемы православной теологии"

1. Общие положения

Методические указания предназначены для научных руководителей аспирантов, работников Санкт-Петербургской Духовной Академии (далее – Академия), в обязанности которых входит организация научно-исследовательской практики аспирантов и ее обеспечение, а также для самих аспирантов по направлению подготовки 48.06.01 «Теология» и позволяют осуществлять организацию и проведение практики аспирантов.

Прохождение научно-исследовательской практики осуществляется на основании Учебного плана аспирантуры, программы научно-исследовательской практики аспирантов и Положения об организации и проведении практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по образовательным программам высшего образования.

Цель научно-исследовательской практики – выработка у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для проведения профессиональной научно-исследовательской деятельности.

Задачами научно-исследовательской практики являются:

- закрепление и получение теоретических знаний по дисциплинам, включенных в программу подготовки аспирантов в соответствии с учебным планом направления;
- совершенствование умений самостоятельной исследовательской работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности;
- формирование умений и навыков выступления и участия в научных дискуссиях, представления результатов проведенного исследования в виде докладов;
- развитие навыков работы в научном коллективе и приобретение знаний о формах организации научной деятельности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской практики.

В результате прохождения практики аспирант должен обладать следующими компетенциями:

- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения (УК-2);
- готовность использовать методологию исследований в области теологии (ОПК-1);
- готовность организовать работу исследовательского коллектива в области теологии (ОПК-4);
- способность ориентироваться в истории православной теологической мысли и осуществлять сравнительные исследования различных исторических периодов ее развития ПК-3.

Успешное прохождения научно-исследовательской практики предполагает, что аспирант должен:

Знать:

- систему, критерии и принципы научно-исследовательских методов, применяемых в области теологии;
- принципы построения комплексных междисциплинарных исследований, основные проблемы и специфику взаимодействия религии и научного знания;
- границы применения методов в области теологии, специфику общенаучных и научно-научных методов в теологии;

- цель, задачи, принципы, формы и специфику функционирования исследовательского коллектива в области теологии;

- этапы, персоналии, труды различных периодов теологической мысли.

Уметь:

- критически анализировать и оценивать современные научные достижения в области теологии;

- выявлять общую и теологическую проблематику в междисциплинарных областях;

- применять разновидности богословского метода;

- организовать и участвовать в коллективной исследовательской работе в области теологии;

- анализировать источники теологической мысли и выявлять преемственную связь в истории теологической мысли.

Владеть:

- навыками генерирования новых идей и установления междисциплинарных связей;

- навыками выделения предмета, объекта и выбора "метаязыка" в решении междисциплинарных проблем;

- навыками грамотного применения методов исследования и прогнозирования полученных результатов;

- навыками организации коллективных исследований в области теологии;

- методикой сравнительного анализа и типологического выделения исторических периодов теологической мысли.

3. Содержание научно-исследовательской практики аспирантов.

Конкретные виды деятельности аспиранта в течение практики, сроки исполнения заданий определяются научным руководителем и фиксируются в индивидуальном плане прохождения практики (Приложение 1). Индивидуальный план практики утверждается профильной кафедрой. Основной формой деятельности аспиранта при прохождении научно-исследовательской практики является самостоятельная работа.

При прохождении научно-исследовательской практики аспирант обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся Академии, полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты; по требованию научного руководителя представлять отчеты о выполнении заданий.

При прохождении научно-исследовательской практики кафедра обеспечивает каждому аспиранту свободный доступ к персональному компьютеру, базам данных, возможность работы в академической библиотеке; оказывает содействие участию аспиранта в научных конференциях и конкурсах, привлекает аспиранта к научным исследованиям.

В ходе практики аспирант принимает участие в научно-исследовательской, научно-организационной, координационной и иной деятельности научной школы Академии и осуществляет следующие виды и формы работ:

- приобретает навыки оформления ссылок, списка источников и исследовательской литературы;

- осуществляет разбор, анализ и рецензирование опубликованной статьи, автореферата по соответствующей области исследования;

- принимает участие в аспирантских семинарах (обсуждение докладов студентов);

- осуществляет подготовку и представление научного доклада на аспирантском семинаре по теме диссертационного исследования;

- принимает участие и представляет доклад на конференциях, семинарах, круглых столах;

- осуществляет разбор, анализ и рецензирование диссертационного исследования по соответствующей области исследования;
- осуществляет подготовку и представление научного доклада на заседании кафедры по теме диссертационного исследования;
- присутствует на заседаниях кафедры в ходе защиты выпускных квалификационных работ студентов бакалавриата и магистратуры;
- присутствует на заседаниях диссертационного совета;
- приобретет навыки организации и проведения научных конференций в качестве секретаря секции.

Научный руководитель обеспечивает организацию перечисленных видов деятельности практики, определяет конкретный объем работы, консультирует и контролирует аспиранта.

4. Организация и сроки проведения научно-исследовательской практики.

Организацию и общее руководство научно-исследовательской практикой осуществляет кафедра, к которой прикреплен аспирант. Непосредственным руководителем научно-исследовательской практики аспиранта является научный руководитель.

Способ проведения научно-исследовательской практики – стационарный/выездной. Общий объем практики составляет 1008 часов (28 зачетных единиц).

Индивидуальный план прохождения практики составляется аспирантом совместно с научным руководителем, утверждается на заседании профильной кафедры.

Руководитель научно-исследовательской практики:

- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики;
- определяет виды заданий и их объем;
- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации практики;
- контролирует работу аспиранта, принимает меры по устранению недостатков в организации практики, доводит информацию о нарушениях до отдела аспирантуры;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и её содержания;
- на заключительном этапе проведения практики проверяет и подписывает отчет аспиранта;
- оценивает результаты выполнения аспирантами программы практики, составляет отзыв о прохождении аспирантом практики;
- организывает и проводит защиту отчета по практике на кафедре.

В течение научно-исследовательской практики аспирант обязан:

- выполнить все виды работ, предусмотренные программой практики и определенные руководителем практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка Академии, распоряжениям администрации и руководителя практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к аспиранту, он может быть отстранен от прохождения практики;
- в соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию.

Научно-исследовательская практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы.

5. Аттестация научно-исследовательской практики аспиранта.

Получение зачета по научно-исследовательской практике, предусмотренной учебным планом, является необходимым условием завершения обучения в текущем учебном году. По итогам выполнения индивидуального плана научно-исследовательской

практики для прохождения промежуточной аттестации в конце каждого семестра аспирант готовит:

1. Отчет о прохождении практики (Приложение 2), согласовывает его с научным руководителем и защищает на заседании кафедры. К отчету прилагается следующий пакет документов:

- текст с анализом и рецензированием опубликованной статьи, автореферата и диссертационного исследования по соответствующей области исследования;

- тексты научного доклада и презентационных материалов, представленных на аспирантских семинарах и заседаниях кафедры;

- список конференций, семинаров, круглых столов и иных мероприятий (в т.ч. организованных с участием самого аспиранта), в которых принимал участие аспирант с указанием темы докладов и выступлений;

- список посещений аспирантских семинаров, заседаний кафедры и заседаний диссертационного совета.

2) отзыв научного руководителя (Приложение 3).

Отчет заслушивается на заседании кафедры. Аспиранту задаются вопросы по всем разделам научно-исследовательской практики. По итогам отчета кафедрой выставляется оценка («зачет» / «незачет»).

Объективными показателями результативности научно-исследовательской практики аспирантов являются:

- степень выполнения индивидуального плана научно-исследовательской практики;

- степень и качество выполнения индивидуальных заданий;

- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;

- мнение научного руководителя об уровне подготовленности аспиранта;

- уровень посещаемости мероприятий в соответствии с индивидуальным планом практики;

- уровень знаний, показанный при защите практики на заседании кафедры.

По итогам отчета оценка о прохождении и защите научно-исследовательской практики вносится в протокол заседания кафедры, а выписка из протокола (Приложение 4) с указанием аттестационной оценки, а также отзыв научного руководителя, представляются в отдел аспирантуры и подшиваются в личное дело аспиранта вместе с письменным отчетом аспиранта о прохождении практики.

Аспирант, не выполнивший программу научно-исследовательской практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим индивидуальный план и подлежит отчислению за академическую неуспеваемость.

6. Список рекомендуемой литературы и перечень информационных справочных систем.

А. Список основной и дополнительной литературы:

1. Кузнецов И.Н. Научное исследование: методика проведения и оформление: Уч. пособие. Дашков и К, 2008. 460 с.

2. Леонова О. В. Основы научных исследований. М.: Альтаир- МГАВТ, 2015. 62 с.

3. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований: учебное пособие. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. 208 с.

4. Умнов В. С., Самойлик Н. А. Научное исследование: теория и практика. Новокузнецк: Кузбасская государственная педагогическая академия, 2010. 99 с.

Б. Перечень информационных справочных систем:

1. Электронная библиотека "Университетская библиотека онлайн" - <http://biblioclub.ru/>;

2. Цифровая база данных полнотекстовых научных журналов и книг JSTOR - <https://www.jstor.org/>.

3. Совет по грантам Президента Российской Федерации - <http://grants.extech.ru/>.

Приложение 1

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____
(название)

_____ (ФИО, сан) _____ (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

на 20__ - 20__ учебный год

аспиранта _____
(ФИО, сан)

Направление _____
(шифр и название)

Год и форма обучения _____

Кафедра _____

Научный руководитель _____
(ФИО, должность, ученое звание и степень)

№ п/п	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки
1	2	3	4

Аспирант: _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Научный руководитель: _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Приложение 2

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____
(название)

(ФИО, сан)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о прохождении научно-исследовательской практики

аспиранта _____
(ФИО, сан)

Направление _____
(шифр и название)

Год и форма обучения _____

Кафедра _____

Научный руководитель _____
(ФИО, должность, ученое звание и степень)

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Выполненные виды работ	Количество часов	Сроки выполнения	Форма отчетности*
1	2	3	4	5

Основные итоги практики, соответствие индивидуальному плану:

Самооценка проделанной работы
(соответствие ожиданиям, достижения, трудности):

Предложения по проведению практики:

Какие направления в ходе практики оказались наиболее трудными?

Аспирант:

(подпись)

(расшифровка)

Научный руководитель:

(подпись)

(расшифровка)

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

ОТЗЫВ

научного руководителя о прохождении научно-исследовательской практики

аспиранта _____
(ФИО, сан)

Направление _____
(шифр и название)

Год и форма обучения _____

Кафедра _____

Научный руководитель _____
(ФИО, должность, ученое звание и степень)

Сроки прохождения практики
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание отзыва

«__» _____ 20__ г.

Научный руководитель: _____
(подпись) _____
(расшифровка)

ВЫПИСКА

из протокола № _____ от «___» _____ 20__ г.

заседания кафедры _____

Заслушав и обсудив отчет аспиранта _____ года обучения

(ФИО, сан)

о прохождении им научно-исследовательской практики, предусмотренной
Основной профессиональной образовательной программой по направлению
подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура) по направлению
подготовки 48.06.01 и индивидуальным планом аспиранта, кафедра приняла
решение выставить аспиранту аттестацию: _____.

зачет / незачет

Выписка дана для предоставления в Отдел аспирантуры.

«___» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой: _____
(подпись) (расшифровка)