

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Санкт-Петербургской

Духовной Академии

архиепископ Петергофский



Савостьянов

16 августа

2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ
ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ИМИ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**В РЕЛИГИОЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – ДУХОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

Санкт-Петербург
2016

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее – Положение), определяет условия и порядок зачисления экстернов для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви» (далее – Академия).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом Академии;
- локальными нормативными актами Академии.

1.3 В данном Положении под экстернами понимаются лица, зачисленные в Академию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию.

1.4 При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.5 Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением могут быть зачислены:

- лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если форма обучения в виде самообразования допускается федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей программе);
- лица, обучающиеся в Академии или другой образовательной организации по образовательной программе высшего образования, не имеющей государственной аккредитации;
- лица, обучавшиеся в образовательной организации, деятельность которой была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе.

1.6 Зачисление и организация прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернами допускается в том случае, если в Академии реализуется соответствующая образовательная программа, имеющая государственную аккредитацию.

1.7 Академия несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

1.8 Не допускается взимание платы с экстернов за прохождение ими промежуточной и итоговой государственной аттестации.

2 Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и итоговой аттестации

2.1 Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата в качестве экстернов в Академию могут быть зачислены лица, имеющие среднее общее образование, наличие которого подтверждено одним из следующих документов:

- аттестат установленного образца о среднем общем образовании;
- диплом установленного образца о среднем профессиональном образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении среднего (полного) общего образования.

2.2 Для зачисления с целью прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением, лица, отвечающие требованиям п.2.1, подают в учебно-методический отдел Академии прошение о прохождении аттестации на имя Ректора с приложением необходимых документов:

- оригиналы или копии документов, удостоверяющих личность, гражданство (оригиналы указанных документов предъявляются лично);
- оригинал или копию документа установленного образца об образовании и (или) квалификации;
- документы, подтверждающие прохождение предшествующих промежуточных и итоговых аттестаций;
- 3 фотографии размером 3х4.

2.3 После зачисления личное дело экстерна направляется в аттестационную комиссию.

3 Порядок организации и прохождения промежуточной и итоговой аттестации экстернами

3.1. Организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации для экстернов осуществляет учебно-методический отдел Академии.

3.2 Учебно-методический отдел осуществляет подготовку индивидуального учебного плана и направляет его вместе с личным делом экстерна в аттестационную комиссию Академии.

3.3 После зачисления экстерна не позднее одного месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.4 Индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации включает в себя периоды, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ, прохождения практик, подготовки и сдачи итогового междисциплинарного государственного экзамена по направлению, подготовку и защиты выпускной квалификационной работы - в соответствии с учебным планом по направлению подготовки.

3.5 Индивидуальный учебный план экстерна включает в себя сведения о перезачтенных дисциплинах.

3.6 Перезачет учебной дисциплины или ее разделов осуществляется путем учета результатов освоения дисциплины, если ее изучение проходило по основной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию. Если изучение дисциплины проходило по основной образовательной программе, не имеющей государственной аккредитации, то результаты ее освоения учитываются только при прохождении по ней повторной аттестации.

3.7 Перезачет дисциплины возможен при полном ее названия (или при частичном совпадении, если содержание дисциплин полностью идентично).

3.8 При разнице объемов в часах (зачетных единицах) возможен перезачет дисциплины не в полном объеме.

3.9 Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 20 в год. Количество зачетов при промежуточной аттестации в год не ограничено.

3.10 Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом.

3.11 Порядок и условия прохождения экстерном всех видов аттестации (включая требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения, рецензированию и защите) устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Академии и являются обязательными для экстернов, обучающихся по данной образовательной программе.

3.12 Промежуточная аттестация осуществляется по индивидуальному графику. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и в зачетную книжку экстерна.

3.13 Если в учебном плане по направлению подготовки дисциплина изучается на протяжении 2-х и более семестров, и по окончании каждого семестра проводится промежуточная аттестация, то аттестация по индивидуальному учебному плану экстерна предполагает одну форму отчетности по одной дисциплине (за исключением тех случаев, когда дисциплина перезачитывается или переаттестовывается частично). При этом аттестация проводится по дисциплине в целом.

3.14 Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, формируемой по каждой образовательной программе в соответствии с требованиями действующего законодательства об образовании. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с индивидуальным учебным планом экстерна и графиком государственной итоговой аттестации, утверждаемым распорядительным актом Академии для экстерна, допущенного к прохождению государственной итоговой аттестации по индивидуальному графику или в составе группы студентов или экстернов. Результаты прохождения государственной итоговой аттестации экстерном отражаются в протоколах заседания государственной экзаменационной комиссии.

3.15 К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы, подтверждаемое результатами промежуточной аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3.16 При успешном прохождении промежуточной аттестации экстерну выдается справка об обучении установленного образца. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании и (или) квалификации.